

## L'INSA Rennes recrute un/une enseignant(e)

### Discipline : ANGLAIS

**Catégorie : Titulaire**

**Affectation : INSA Rennes**

**Nature du contrat :**

**Quotité : 384HEDT**

**Date de prise de fonction : 1<sup>er</sup> septembre 2023**

**Rémunération : grille indiciaire fonction publique**

### Environnement de l'emploi

L'INSA Rennes, membre fondateur du Groupe INSA, est la plus importante école publique d'ingénieurs de Bretagne. 2200 étudiants et apprentis y sont accueillis et plus de 340 ingénieurs, 60 masters et 40 docteurs y sont diplômés par an. Composé de 10 départements d'enseignement, dont 7 de spécialités et une formation par apprentissage, et tutelle de 6 laboratoires de recherche, l'INSA emploie environ 500 agents publics (enseignants chercheurs, enseignants, BIATSS titulaires et contractuels) et plus de 400 vacataires venant notamment des entreprises.

### Stratégie d'établissement

En se positionnant en tant qu'institut à impact, l'INSA Rennes entend s'inscrire dans le mouvement d'une métamorphose positive visant à construire un monde plus juste et durable pour les générations futures. Être aujourd'hui une école d'ingénieurs, produire des compétences et des savoirs, exige plus que jamais d'affirmer sa responsabilité ; d'anticiper l'impact des inventions sur les individus, la société et l'environnement ; de se mettre au service d'une économie raisonnée et du progrès social source de bien-être.

Pour mener à bien ce projet, la stratégie de l'INSA Rennes entend privilégier, à tous les niveaux, la transversalité et les synergies entre formation, recherche et innovation ; école et entreprise ; savoirs scientifiques, techniques, compétences transversales et savoir-être. Au cœur de son territoire, l'INSA Rennes ambitionne ainsi de devenir un lieu privilégié ouvert aux citoyens, au carrefour du débat et des échanges scientifiques et sociétaux.

L'INSA Rennes est enfin résolument engagé dans une démarche de rénovation de ses maquettes de formation appelant la mise en œuvre de l'approche compétences et de diversification des modalités pédagogiques employées par les équipes enseignantes.

### Profil de poste

#### Enseignement

La personne recrutée aura pour mission d'assurer l'enseignement de l'anglais auprès de tous les publics étudiants de l'INSA Rennes.

Elle devra être capable de travailler en équipe, d'introduire et de développer des pédagogies innovantes, en lien avec les projets transversaux de l'établissement (mise en place de l'approche compétences, transformation de l'offre de formation au regard des enjeux environnementaux, usages numériques et hybridation des enseignements, développement de la formation continue).

L'INSA Rennes recrute des étudiants de haut niveau scientifique, curieux, exigeants. La personne recrutée devra être en mesure de leur proposer des activités et modules leur permettant de construire des compétences

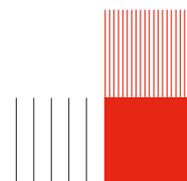
#### INSA RENNES

Institut National des Sciences Appliquées de Rennes

20, avenue des Buttes de Coësmes - CS 70839 - 35708 Rennes Cedex 7 - France

Tél. + 33 (0)2 23 23 82 00 - Fax + 33 (0)2 23 23 83 96

[www.insa-rennes.fr](http://www.insa-rennes.fr)



linguistiques, culturelles et transversales et de participer pleinement à leur formation de futurs ingénieurs humanistes et responsables.

Un engagement important est attendu dans la participation à la vie du Département des Humanités et de l'Etablissement.

## Tâches administratives

L'anglais étant une discipline transversale, présente dans la totalité des cursus proposés à l'INSA, la personne recrutée devra assurer certaines responsabilités administratives liées à la communication avec les départements de spécialité et le cycle préparatoire. Le recrutement et l'accompagnement des enseignants vacataires, la coordination des enseignements et des évaluations de différents groupes ou promotions d'étudiants, la préparation et l'organisation de sessions TOEIC font également partie des tâches administratives assurées par les enseignants d'anglais au sein du département des Humanités.

### **Constitution du dossier**

Ce poste est ouvert aux titulaires, détenteurs d'un CAPES ou d'une agrégation d'anglais.

Les candidats veilleront à fournir, en appui de leur candidature déposée via l'appli Galaxie :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- une copie de leur dernier arrêté de promotion d'échelon.

#### **CONTACT ADMINISTRATIF :**

Mélanie Grouazel – Chargée du recrutement

[Melanie.Grouazel@insa-rennes.fr](mailto:Melanie.Grouazel@insa-rennes.fr)

02 23 23 83 54

#### **CONTACT PEDAGOGIQUE :**

Marie Ducrocq – Professeure d'anglais, directrice du département des Humanités

[Marie.Ducrocq@insa-rennes.fr](mailto:Marie.Ducrocq@insa-rennes.fr)

Philippe Le Vot – Professeur d'anglais, responsable de l'anglais à l'INSA Rennes

[Philippe.Le-Vot@insa-rennes.fr](mailto:Philippe.Le-Vot@insa-rennes.fr)

#### **INSA RENNES**

Institut National des Sciences Appliquées de Rennes

20, avenue des Buttes de Coësmes - CS 70839 - 35708 Rennes Cedex 7 - France

Tél. + 33 (0)2 23 23 82 00 - Fax + 33 (0)2 23 23 83 96

[www.insa-rennes.fr](http://www.insa-rennes.fr)

