L'INSA Rennes recrute un/une enseignant(e)
Discipline : Anglais

Corps : Enseignant du second degré
Discipline et code : Anglais **– H0422**
Affectation : INSA Rennes – Département des Humanités
Catégorie : Titulaire
Quotité : temps complet (384hetd)
Date de prise de fonction : 1er septembre 2027 (sous réserve de la vacance du poste)

Environnement de l'emploi :

L'INSA Rennes est un établissement du service public de l'enseignement supérieur et de la recherche. L'institut est membre fondateur du Groupe INSA, et participe à la structuration du site scientifique rennais dans le cadre de l'Établissement public expérimental « Université de Rennes ». L'INSA Rennes est la plus importante école publique d'ingénieurs de Bretagne. 2200 étudiants et apprentis y sont accueillis et plus de 340 ingénieurs, 60 étudiants de masters et 40 docteurs y sont diplômés par an.

Stratégie de l'établissement :

En se positionnant en tant qu'institut à impact, l'INSA Rennes entend s'inscrire dans le mouvement d'une métamorphose positive visant à construire un monde plus juste et durable pour les générations futures. Être aujourd'hui une école d'ingénieurs, produire des compétences et des savoirs, exige plus que jamais d'affirmer sa responsabilité ; d'anticiper l'impact des inventions sur les individus, la société et l'environnement ; de se mettre au service d'une économie raisonnée et du progrès social source de bien-être. Pour mener à bien ce projet, la stratégie de l'INSA Rennes entend privilégier, à tous les niveaux, la transversalité et les synergies entre formation, recherche et innovation ; école et entreprise ; savoirs scientifiques, techniques, compétences transversales et savoir-être. Au cœur de son territoire, l'INSA Rennes ambitionne ainsi de devenir un lieu privilégié ouvert aux citoyens, au carrefour du débat et des échanges scientifiques et sociétaux.
L'INSA Rennes est enfin résolument engagé dans une démarche de rénovation de ses maquettes de formation appelant la mise en œuvre de l'approche compétences et de diversification des modalités pédagogiques employées par les équipes enseignantes.
https://www.insa-rennes.fr/ecole-publique-ingenieurs.html

Profil du poste :

Enseignement

La personne recrutée aura pour mission d'assurer l'enseignement de l'anglais tout au long de l'année universitaire, auprès de tous les publics étudiants de l'INSA de Rennes. L'objectif sera de consolider les compétences déjà acquises au secondaire, et de poursuivre la progression afin de permettre aux étudiants d'atteindre un niveau de maîtrise opérationnelle de l'anglais adapté au métier de l'ingénieur.

La personne sera parfaitement bilingue. Elle saura concevoir, élaborer et enseigner des cours à différents niveaux, allant du niveau A2 à C2 du CECRL. Elle saura accompagner les étudiants dans l'amélioration continuelle de leur niveau d'anglais. En outre, elle saura rédiger des sujets d'examens, surveiller des épreuves, corriger des copies d'examen et participer à des jurys. Elle pourra également être amenée à proposer aux étudiants une préparation au test TOEIC (Test of English for International Communication). Elle sera également

capable de travailler en équipe en lien avec les projets transversaux de l'établissement (mise en place de la transformation de l'offre de formation au regard des enjeux environnementaux, sociétaux et technologiques).

Des connaissances dans d'autres domaines que celui de la langue, tels que les sciences humaines, sociales et économiques, sciences de l'ingénieur, seront appréciées.

Enfin, la personne fera preuve d'autonomie, de créativité dans un environnement de travail constructif et exigeant et au contact d'étudiants curieux et motivés.

Tâches administratives

L'anglais étant une discipline transversale et présente dans la totalité des cursus proposés à l'INSA, la personne recrutée devra assurer des responsabilités administratives liées à la communication avec les autres départements de l'Ecole. Elle devra s'impliquer dans la vie du Département des Humanités, s'investir dans la coordination pédagogique, et participer aux jurys de fin d'année. Elle pourra également être amenée à s'occuper du recrutement et de l'encadrement de collègues vacataires.

Conditions de recrutement

Enseignant.e du 2nd degré, titulaire d'un CAPES ou d'une agrégation en Anglais

Ne pas avoir fait l'objet de condamnations inscrites au bulletin n°2 du casier judiciaire, incompatibles avec l'exercice des fonctions.

Constitution du dossier

L'envoi du dossier de candidature est dématérialisé et le dossier complet devra être déposé au plus tard **le vendredi 11 décembre 2026 – 16h00** (heure de Paris) **exclusivement** sur l'application VEGA du portail GALAXIE sous forme de fichiers au format « .pdf ».

Les candidat.e.s veilleront à fournir, en appui de leur candidature déposée via Galaxie :

- un curriculum vitae,
- une lettre de motivation,
- une copie de leur dernier arrêté de promotion d'échelon.

https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_recrutement_PRAG_PRCE.htm

Les candidat·e·s retenu.e.s seront invité·e·s à un entretien organisé entre le 04 janvier et le 06 janvier 2027.

Pour plus d'information :

Contacts pédagogiques : philippe.le-vot@insa-rennes.fr, garrett.moran@insa-rennes.fr cecile.holzner-jacques@insa-rennes.fr

Contact administratif : Mélanie GROUAZEL, chargée du recrutement :melanie.grouazel@insa-rennes.fr

INSA RENNES
Institut National des Sciences Appliquées de Rennes
20, avenue des Buttes de Coësmes - CS 70839 - 35708 Rennes Cedex 7 - France
Tél.+ 33 (0)2 23 23 82 00 - Fax + 33 (0)2 23 23 83 96
www.insa-rennes.fr