

**Direction des ressources
humaines**

concours-itrf@insa-rennes.fr

Corps / Grades : TECH

Nature du concours : Interne

BAP : F

Emploi /type ou métier : Technicien d'information documentaire et de collections patrimoniales

Affectation / localité : INSA de RENNES – bibliothèque

Missions et contexte

Le technicien participe à l'accueil, et au renseignement des lecteurs sur place et à distance. Il catalogue les ouvrages et les mémoires des étudiants selon les normes en vigueur. Il forme les lecteurs à la maîtrise des bases de données et outils bibliographiques. Il contribue au prêt entre bibliothèques. Il participe également à la communication sur les interfaces de la bibliothèque.

Activités du poste :

- Formations en présentiel : préparation et animation de formations en présentiel à destination des différents publics de la bibliothèque (doctorant-es et élèves ingénieur-es).
- Participation aux travaux de Formadoct.
- Dépôt, signalement et valorisation des thèses : Coordinateur-ice Star. Entretien avec le/la doctorant-e sur l'indexation de sa thèse et sur les questions liées à sa diffusion (propriété intellectuelle). Dépôt et catalogage de la thèse dans STAR et, le cas échéant, sa version imprimée dans le SUDOC. Diffusion de la thèse à partir de STAR.
- Portail Hal : administration du portail. Collaboration avec le service de la Recherche afin d'inciter et d'accompagner au dépôt des notices, et des articles en texte intégral. Promotion de l'Open Access dans l'INSA via l'organisation d'événements.
- Prêt Entre Bibliothèques pour les articles
- Acquisition et désherbage de documents physiques et électroniques : livres en sciences et techniques, romans, BD, ouvrages de recherche, DVD. Catalogage des documents dans le SUDOC avec le logiciel WiniBW. Correspondant-e catalogage pour l'INSA Rennes.
- Action culturelle / Médiation documentaire / Communication : Organisation et participation à des actions culturelles et à des actions de médiation à la Bibliothèque, notamment en lien avec la Recherche. Communication et médiation numérique sur le site web de la bibliothèque (blog) ainsi que sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter).
- Création de dispositifs de médiation pour mettre en valeur les collections.
- Accueil, renseignements, aide à la recherche.

INSA RENNES

20, Avenue des Buttes de Coësmes
CS 70839 - 35 708 Rennes Cedex 7
Tél. + 33 [0]2 23 23 82 00 - Fax + 33 [0]2 23 23 83 96
www.insa-rennes.fr



Savoirs :

- Connaissance de l'environnement de la recherche
- Connaissance des différents types d'accès aux ressources électroniques (documentation payante, open access)
- Formats de métadonnées en usage (UNIMARC)
- Règles de la propriété intellectuelle
- Culture informationnelle

Savoir-faire :

- Maîtrise d'une collection dans l'archive ouverte Hal / Maîtrise de l'interface d'administration de Hal
- Connaissance du logiciel STAR
- Maîtrise des plateformes d'enseignement en ligne (Libguides)
- Maîtrise des principales suites bureautiques utilisées
- Connaissance des logiciels de retouche d'images et de création de vidéos et de screencasts (Gimp, Inkscape, Camtasia, etc.)
- Maîtrise des outils de gestion de références bibliographiques (Zotero)
- Rédaction Web et usage du CMS Wordpress
- Langage HTML / CSS
- Connaissance des logiciels professionnels (SIGB Koha et WiniBW SUDOC)
- Savoir concevoir et animer une formation
- Connaissance, voire maîtrise de la langue anglaise
- Maîtrise des outils du web social et des agrégateurs de flux

Savoir être

- Goût pour la pédagogie
- Intérêt pour la veille documentaire
- Aptitude à travailler en équipe
- Aptitude à rendre compte de son travail
- Aptitude à servir d'interlocuteur-ice pour la bibliothèque en interne (DSI, coordinatrice STAR, service Recherche) et en externe (Université Rennes 1, UBL, CCSD, Groupe INSA, site rennais dans le cadre du projet d'Université de Rennes)
- Savoir comprendre, analyser et répondre aux demandes des publics de la bibliothèque

Rennes, le 19 mai 2020

Le Directeur de l'INSA de Rennes



M'hamed DRISSI

INSA RENNES

20, Avenue des Buttes de Coësmes
CS 70839 - 35 708 Rennes Cedex 7
Tél. + 33 [0]2 23 23 82 00 - Fax + 33 [0]2 23 23 83 96
www.insa-rennes.fr

