

L'INSA Rennes recrute Un·e responsable du service technique

Corps / grade : Ingénieurs

Service : Direction du Patrimoine, de la Productique, de la logistique et de la Sécurité

Nature du recrutement : contractuel (CDD 3 ans) ou titulaire

Date de prise de fonction : 01 juin 2023

Rémunération mensuelle brute : selon les grilles indiciaires de la fonction publique

Droit à congés : 45 jours annuels + possibilité de RTT

Télétravail : Possible en fonction des nécessités de service

Environnement de l'emploi :

L'INSA Rennes, membre fondateur du Groupe INSA, est la plus importante école publique d'ingénieurs de Bretagne. 2200 étudiants et apprentis y sont accueillis et plus de 340 ingénieurs, 60 étudiants de masters et 40 docteurs y sont diplômés par an. Composé de 9 départements d'enseignement, dont 7 de spécialités d'ingénieurs et une par apprentissage, et tutelle de 6 laboratoires de recherche, l'INSA emploie environ 500 agents publics (enseignants chercheurs, enseignants, BIATSS titulaires et contractuels) et plus de 400 vacataires venant notamment des entreprises.

En se positionnant en tant qu'institut à impact, l'INSA Rennes entend s'inscrire dans le mouvement d'une métamorphose positive visant à construire un monde plus juste et durable pour les générations futures. Être aujourd'hui une école d'ingénieurs, produire des compétences et des savoirs, exige plus que jamais d'affirmer sa responsabilité ; d'anticiper l'impact des inventions sur les individus, la société et l'environnement ; de se mettre au service d'une économie raisonnée et du progrès social source de bien-être.

Plus que jamais consciente de son impact social, l'Institut entend aller plus loin également dans la diversification des profils et fournir à chacun les clés pour s'épanouir et réussir ses études, quel que soit l'investissement éducatif dont il a bénéficié avant de pousser la porte d'une grande école.

Mission :

Placé·e sous l'autorité de la directrice du Patrimoine, de la logistique et de la sécurité, le·la responsable du service technique assure l'animation opérationnelle des équipes d'entretien et de maintenance en régie (tous corps d'état et espaces verts), en suivi des activités externalisées et le pilotage de l'équipe assurant la conduite des opérations d'investissement. Il·elle s'implique techniquement dans les activités de maintenance et d'investissement afin d'assurer le développement des compétences et l'optimisation des interventions.

Activités principales :

- **Pilotage du service technique immobilier**

- Encadrement des agents de son équipe ;
- Suivi et accompagnement de la réalisation de l'ensemble des travaux de maintenance, d'entretien et opérations d'investissement sur le patrimoine de l'INSA ;
- Piloter les activités, être l'interlocuteur référent sur les sujets de maintenance et d'investissement et assurer un appui technique aux équipes ;
- Élaborer des modalités de reporting permettant d'analyser l'activité de chaque équipe et de trouver des améliorations ;
- S'assurer de la prise en compte des contraintes d'Exploitation et de Maintenance dans les projets d'investissements immobiliers ;
- Assurer une restitution régulière des différentes activités.

- **Activités de Maintenance et Exploitation :**

- Assurer une présence terrain importante et être garant du bon déroulement des opérations de maintenance (en régie ou externalisées) ;
- Veiller à l'application des prescriptions techniques normatives et réglementaires par les équipes ;
- Identifier les installations et les équipements techniques à remplacer en priorité et contribuer aux choix techniques ;
- Contribuer au montage de marchés pour faire réaliser la maintenance des équipements dans les domaines non couverts en régie.

- **Activités Investissement :**

- Être garant de la mise en œuvre des opérations de travaux en maîtrise d'ouvrage ;
- Contribuer au suivi administratif et financier des opérations en lien avec l'équipe de conduite d'opérations et les services financiers et marchés selon les besoins ;
- Superviser les retours des enquêtes diverses renseignées par la conduite d'opération.

Connaissances et compétences attendues :

- **Connaissances :**

- Ingénierie de la construction des bâtiments, règles de l'art réglementation de la construction et exigences environnementales et des économies d'énergie ;
- Cadre réglementaire spécifique des établissements recevant du public ;
- Marchés publics et règles de la comptabilité publique, règles d'urbanisme ;
- Outils bureautiques usuels pour rédaction courante, logiciels de gestion de patrimoine et suivi des fluides.

- **Savoir-faire :**

- Encadrement, management et animation d'équipes ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à animer des réunions avec de nombreux intervenants ;
- Rendre compte et respecter les obligations de discrétion ;
- Être autonome dans le cadre des responsabilités confiées.

- **Savoir être :**

- Qualités relationnelles et capacité d'écoute et capacité à négocier ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Rigueur, sens de l'organisation ;
- Capacité à s'adapter et être force de proposition.

Contraintes spécifiques :

- Assurer l'astreinte de sécurité (environ 1 semaine/trimestre) qui peut amener à participer à une intervention faisant suite à un événement soudain ou imprévu.

Constitution du dossier :

Les candidatures (lettre de motivation, CV) devront être adressées par e-mail uniquement à recrutement@insa-rennes.fr au plus tard pour **le 31 mars 2023**.

Les candidat·e·s retenus seront invité·e·s à un entretien la deuxième semaine d'avril.

