

# Directeur général des services de l'INSA de Rennes (groupe III)

Ref : 2023-1321845

## Fonction publique

Fonction publique de l'État

## Employeur

MENJ-MESR

## Localisation

20 avenue des buttes de  
Coësmes CS 70839 - 35708  
RENNES Cedex 7

**Domaine :** Direction et pilotage des politiques publiques

**Date limite de candidature :** 29/09/2023

<b>Nature de l'emploi</b>		<b>Expérience souhaitée</b>	
Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels		Non renseigné	
<b>Rémunération</b> <small>(fourchette indicative pour les contractuels)</small>	<b>Catégorie</b>	<b>Management</b>	<b>Télétravail possible</b>
Non renseigné	Catégorie A+ (Encadrement supérieur - Emplois de direction)	Non renseigné	Non renseigné

## Vos missions en quelques mots

### Missions

Placé.e sous l'autorité du directeur de l'établissement, le.la DGS est chargé.e de la gestion de l'établissement. Le.la DGS participe à l'élaboration de la politique de l'établissement et alimente la réflexion par des éléments d'aide à la décision. Il.elle participe au pilotage et à la mise en œuvre des différents dossiers et projets stratégiques. Il.elle pilote la performance et la stratégie de gestion de l'établissement. Il.elle s'assure de la mise en œuvre du projet d'établissement, de son suivi et de son évaluation en visant une gestion optimale des ressources de l'établissement qui tienne compte de ses forces propres et de l'évolution des

attentes et des apports de son environnement. Il.elle conseille le directeur dans la conduite de l'établissement. Il.elle est membre du comité de direction, et participe avec voix consultative au conseil d'administration et aux autres instances administratives de l'établissement. Il.elle pilote notamment les ressources de l'établissement, notamment par les actions suivantes :

- participe aux processus de construction budgétaire, à l'élaboration des plans de gestion des emplois, et il assure le suivi de leur exécution, en rendant régulièrement compte en comité de direction. Il identifie également les capacités budgétaires et les seuils d'alerte.
- optimise les moyens pour améliorer la performance de l'établissement et contribue à leur développement au regard des priorités de l'établissement.
- stimule la gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences et la qualité de vie au travail.
- accompagne la gestion et le développement immobilier de l'établissement.
- pilote le fonctionnement logistique de l'établissement.
- veille au développement et au déploiement d'une démarche numérique cohérente et alignée avec les objectifs de l'établissement.
- pilote la démarche de dialogue interne de gestion.
- veille à la sécurisation et à la conformité des actes de l'établissement.
- prépare les conseils d'administration, et supervise globalement le bon fonctionnement des instances de l'établissement, en veillant à la qualité du dialogue social.
- met en place une démarche qualité orientée par la satisfaction des usagers.

Il.elle est également amené à conseiller et alerter le directeur sur tous les sujets, et à le représenter en cas de besoin.

## **Profil recherché**

Les candidats devront posséder de solides compétences administratives, financières, techniques et juridiques, appliquées au domaine de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Si le candidat n'est pas déjà DGS dans un établissement d'enseignement supérieur, il devra avoir une expérience significative en qualité de DGS adjoint, de directeur de cabinet ou de directeur sectoriel.

Une aptitude avérée à l'encadrement, à l'animation et au management d'une équipe de collaborateurs est attendue, ainsi qu'une réelle capacité à faire travailler les équipes de façon transversale.

Une grande qualité d'écoute, un sens du dialogue et une très bonne diplomatie sont nécessaires.

De plus, une bonne polyvalence est requise, ainsi qu'une très bonne réactivité associée à un réel sens de l'initiative. Une capacité d'assimilation des enjeux et du contexte de l'établissement et d'adaptation à son contexte sont déterminants.

## À propos de l'offre

### Informations complémentaires

Les dossiers de candidature comprenant : une lettre de motivation, un CV, le 1er arrêté de titularisation dans un corps de fonctionnaires de la catégorie A et le dernier arrêté de promotion d'échelon dans le corps d'origine (voire dans un emploi fonctionnel), doivent être adressés par la voie hiérarchique au plus tard le 29/09/2023 à :

vincent.brunie@insa-rennes.fr

et

antoine.frappier@insa-rennes.fr

Un double du dossier de candidature doit être envoyé uniquement par courriel :

- au bureau des administrateurs de l'Etat et des emplois fonctionnels (DE SE 1-2) :

de1-2candidature@education.gouv.fr

- au SPES (service de la politique de l'encadrement supérieur) :

mpes.mobilite@education.gouv.fr

**Les candidats préciseront dans leur message d'accompagnement du courriel, l'intitulé de l'emploi pour lequel ils postulent ainsi que leur grade et leur échelon.**

**Aucune candidature ne sera traitée dans l'outil. Il convient de se reporter aux contacts mentionnés dans la fiche de poste.**

Contacts :

-M. Vincent Brunie, directeur de l'INSA Rennes, Vincent.brunie@insa-rennes.fr

-M. Antoine Frappier, DRH,

Antoine.frappier@insa-rennes.fr

### Conditions particulières d'exercice

L'emploi en question relève du groupe III des emplois de directeur général des services des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel. Les candidats doivent remplir les conditions statutaires définies par le décret n°2010-175 du 23 février 2010 (notamment les articles 4, 4-1, 4-2), dans sa version modifiée par le décret n°2017-404 du 27 mars 2017 publié au JORF n°0075 du 29 mars 2017.

Les entretiens se dérouleront début octobre 2023.

### Statut du poste

Vacant à partir du 01/10/2023

## Métier de référence

Cadre dirigeant d'un établissement public

## Qui sommes nous ?

L'INSA Rennes est la plus importante école publique d'ingénieurs de Bretagne. 2200 étudiants et apprentis y sont accueillis et plus de 340 ingénieurs et 40 docteurs y sont diplômés par an. Composé de 9 départements d'enseignement, dont 7 de spécialités, et tutelle de 6 laboratoires de recherche, l'INSA emploie environ 500 agents publics et plus de 400 vacataires venant notamment des entreprises. Son budget consolidé est d'environ 40 millions d'euros.

L'INSA Rennes est membre fondateur du Groupe INSA dont les établissements partagent depuis l'origine un modèle et des valeurs communes en accord avec la philosophie humaniste de son fondateur, Gaston Berger. Il décline les trois missions principales, formation, recherche et valorisation, qui sont toutes marquées par à la fois une proximité avec les entreprises et une internationalisation en forte croissance. L'INSA Rennes est également établissement-composante de l'Université de Rennes, tout en conservant ses prérogatives d'EPSCP.

L'offre de formations s'appuie sur une recherche scientifique et technologique d'excellence, en collaboration avec les entreprises. En synergie avec ces deux premières missions, la valorisation et le transfert technologique constituent la troisième mission principale de l'institut qui conduit à la production de connaissances et au développement économique par l'innovation et l'entrepreneuriat.

La priorité de l'INSA Rennes est de transformer ses formations au regard de la crise écologique pour devenir un établissement de l'ESR participant à la mise en place d'une économie régénérative. Cette transformation ambitionne de :

- Transformer les contenus et pratiques pédagogiques autour des enjeux environnementaux et sociétaux, en introduisant au cœur de la formation de tous les ingénieurs la prise en compte des limites environnementales et en favorisant les approches d'autonomie encadrée.
- Appuyer la formation sur une recherche interdisciplinaire prenant en compte ces enjeux, en visant à développer une recherche interdisciplinaire en partenariat avec les autres établissements du site, dans une approche de critique non destructive de la technologie.
- Développer les compétences transversales et la réflexivité, en offrant aux étudiants la possibilité d'acquérir toutes les compétences humaines et sociales qui leur seront professionnellement utiles.
- Insuffler l'innovation et l'esprit d'entreprendre, en considérant l'intrapreneuriat, la collaboration avec la recherche et la capacité à travailler avec de multiples métiers comme des compétences standard de l'ingénieur.

Cette stratégie est en cours d'élaboration depuis un an. L'INSA souhaite également améliorer les conditions de réussite étudiante pour tous les publics, moderniser son schéma de formation, développer l'apprentissage, développer ses ressources propres par la formation

continue, et améliorer sa gouvernance.