

SITUATION AU TITRE DE LAQUELLE VOUS POSTULEZ			PIECES A FOURNIR	
Votre situation	Durée du contrat	Article	Pour tous les candidats	
			<input type="checkbox"/> Le présent dossier dûment complété <input type="checkbox"/> Une notice individuelle curriculum-vitae détaillée <input type="checkbox"/> Pour les candidats de nationalité étrangère, copie de la carte de séjour en cours de validité <input type="checkbox"/> Une enveloppe autocollante timbrée au tarif en vigueur à l'adresse du candidat (format 16 X 23)	
FONCTIONNAIRE TITULAIRE OU STAGIAIRE, CLASSE DANS UN CORPS DE CATEGORIE A - Inscrit en vue de la préparation du doctorat ou d'une HDR - ou titulaire d'un doctorat ou d'une HDR et s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur	3 ans maximum renouvelable une fois pour 1 an (1)	2.1	<input type="checkbox"/> Attestation de la qualité de fonctionnaire A (copie de l'arrêté de nomination) et <input type="checkbox"/> Attestation d'obtention du DEA <input type="checkbox"/> Attestation d'inscription à la préparation du doctorat ou de l'HDR, ou, à défaut, engagement sur l'honneur d'inscription à la préparation (l'attestation sera à fournir ultérieurement) ou <input type="checkbox"/> Attestation d'obtention du doctorat ou de l'HDR <input type="checkbox"/> Engagement à participer à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur	
ENSEIGNANT OU CHERCHEUR DE NATIONALITE ETRANGERE ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant AU MOINS DEUX ANS, titulaire d'un doctorat ou d'un titre ou diplôme étranger admis en dispense du doctorat par la commission de spécialistes compétente	3 ans maximum renouvelable une fois pour 1 an (1)	2.3	<input type="checkbox"/> Une pièce officielle attestant de la qualité d'enseignant ou de chercheur pendant deux ans dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche (*) <input type="checkbox"/> Une copie du diplôme (*) (*) Joindre une traduction si les pièces n'ont pas été établies en français	
MONITEUR TITULAIRE D'UN DOCTORAT et s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.	1 an renouvelable une fois pour 1 an si moins de 33 ans (1)	2.4	<input type="checkbox"/> Attestation de la qualité de moniteur (copie du contrat) <input type="checkbox"/> Attestation d'obtention du doctorat <input type="checkbox"/> Engagement à participer à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur	
MONITEUR N'AYANT PAS ACHÉVÉ SON DOCTORAT qui demande à être autorisé A TITRE EXCEPTIONNEL par le recteur à présenter sa candidature sur proposition de son directeur de thèse.	1 an renouvelable une fois pour 1 an si moins de 33 ans (1)	2.4	<input type="checkbox"/> Attestation de la qualité de moniteur (copie du contrat) <input type="checkbox"/> Attestation du directeur de thèse	
ETUDIANT EN FIN DE DOCTORAT	1 an renouvelable une fois pour 1 an (1)	2.5	<input type="checkbox"/> Attestation d'inscription à la préparation d'un doctorat français <input type="checkbox"/> Attestation du directeur de thèse, en précisant que la thèse peut être soutenue dans un délai d'un an	
TITULAIRE D'UN DOCTORAT OU D'UNE HABILITATION A DIRIGER DES RECHERCHES	1 an renouvelable une fois pour 1 an (1)	2.6	<input type="checkbox"/> Attestation d'obtention du doctorat ou d'une HDR (titre français) <input type="checkbox"/> Engagement à participer dans l'année de recrutement à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur	

1) Pour les sections dans lesquelles le recrutement est ouvert, établir :

un dossier par section de CNU et l'adresser au service des Ressources Humaines de l'INSA de Rennes désigné ci-dessous
(la page n°1 étant adressée en double exemplaire).

□ **INSA de Rennes**

Service des Ressources Humaines
20, avenue des buttes de Coësmes – CS 70839
35708 - RENNES CEDEX 7
. 02-23-23-85-71, 84-79, 83-54

POUR LA SECTION 63

**Jusqu'au 9 juillet 2010
(INCLUS)**

POUR LES SECTIONS 26, 27, 60 et 61

**Jusqu'au 23 juillet 2010
(INCLUS)**

**Le cachet de la poste faisant foi
Mais n'attendez pas les derniers jours...
Sauf cas particulier, il n'y aura qu'un seul appel à candidatures**

**DECLARATION SUR L'HONNEUR CONCERNANT
L'EXERCICE DE FONCTIONS D'ATER**

Je soussigné(e).....certifie sur l'honneur

n'avoir jamais exercé des fonctions d'ATER

avoir exercé des fonctions d'ATER (1)

Dans l'affirmative complété le tableau ci-après :

ACADEMIE	ETABLISSEMENT	PERIODE	
		Du : / /	Au : / /
		Du : / /	Au : / /
		Du : / /	Au : / /

avoir pris connaissance que les fonctions d'ATER ne sont pas cumulables avec toutes autres formes de rémunérations (y compris allocataire, monitorat, coursier national ou étranger)

Fait à _____, le

Signature du candidat

(1) fournir une copie du (ou des) contrats

**ENGAGEMENT A SE PRESENTER A UN CONCOURS
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

A REMPLIR PAR LES CANDIDATS TITULAIRES D'UN DOCTORAT OU D'UNE HABILITATION A DIRIGER DES RECHERCHES, OU D'UN TITRE OU DIPLOME EQUIVALENT.

Je soussigné(e).....m'engage à me présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur au cours de l'année universitaire 2010/2011, conformément aux dispositions de l'article 2 du décret n°88-654 du 7 mai 1998 modifié.

Fait à

Le (signature du candidat)

ATTESTATION

A REMPLIR POUR LES CANDIDATS POSTULANTS AU TITRE DES ARTICLES 12.1 (A TITRE EXCEPTIONNEL) OU 2.5 (DEVANT SOUTENIR LEUR DOCTORAT AU COURS DE L'ANNEE 2010-2011).

Je soussigné(e), M.....directeur de thèse de M.....

Certifie qu'il – elle soutiendra sa thèse avant le 31 août 2011

**Cachet de l'établissement ou du laboratoire
(IMPERATIF)**

Fait à : _____ le,

Signature du Directeur de Thèse